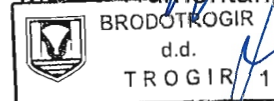


## POZIV ZA PODNOŠENJE PONUDA ZA NADMETANJE

1. a) Naručitelj: BRODOTROGIR d.d.  
b) Sjedište – adresa: Put brodograditelja 16, 21220 Trogir.  
c) Telefonski broj: 021/883-175; fax: 021/883-420.  
d) OIB 02610134628.  
e) [www.brodotrogir.hr](http://www.brodotrogir.hr)
2. Vrsta i opseg usluga:
  - a) Pružanje usluga tjelesne zaštite na štíćenom prostoru Brodotrogir d.d. i njegovih ovisnih društava, sukladno Zakonu o privatnoj zaštiti (N.N. 68/03, 31/10, 139/10);
  - b) Pružanje usluga tehničke zaštite na štíćenom prostoru Brodotrogir d.d., i njegovih ovisnih društava, sukladno Zakonu o privatnoj zaštiti (N.N. 68/03, 31/10, 139/10);
    - b1) dovođenje u funkcionalno stanje o Naručiteljevom trošku;
    - b2) dovođenje u funkcionalno stanje o Ponuditeljevom trošku.
3. Kontakt osoba: Katja Britvić, tel. 021/883 -175, e-mail: [katja.britvic@brodotrogir.hr](mailto:katja.britvic@brodotrogir.hr)
4. Ponude se dostavljaju u pisanom obliku u zapečaćenim omotnicama, isključivo na hrvatskom jeziku na adresu Naručitelja:  
BRODOTROGIR d.d., Protokol, Put brodograditelja 16, Trogir 21220, s naznakom „PRUŽANJE USLUGA TJELESNE/TEHNIČKE ZAŠTITE– NE OTVARAJ“.  
Na omotnici je potrebno navesti i adresu ponuditelja.  
Ponude se moraju dostaviti na adresu Naručitelja do 01.prosinca 2015.
5. Nema javnog otvaranja ponuda.
6. Dokazi o sposobnosti: prema Dokumentaciji za nadmetanje.
7. Rok valjanosti ponude: 90 dana.
8. Jamstva za ponudu:
  - a) jamstvo banke za osiguranje ozbiljnosti ponude u iznosu od 50.000,00 kn.
  - b) Izjava ponuditelja da će dostaviti jamstvo za uredno izvršenje obveza iz ugovora, u iznosu od 10% (deset posto) od vrijednosti ugovora, u obliku bankarske garancije ili solemnizirane bjanko zadužnice prilikom sklapanja ugovora.
9. Kriterij za odabir najpovoljnijeg ponuditelja: ekonomski najpovoljnija ponuda.
10. BRODOTROGIR d.d. zadržava pravo isključenja obveze na sklapanje ugovora.  
BRODOTROGIR d.d. nije obveznik primjene Zakona o javnoj nabavi (N.N. br. 90/11, 83/13, 143/13,13/14).

BRODOTROGIR d.d.  
član Uprave

Mateo Tramontana, dipl.ing.



## DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE

Predmet nadmetanja je:  
**PRUŽANJE USLUGA TJELESNE / TEHNIČKE ZAŠTITE**  
na štíćenom prostoru društva Brodotrogir d.d.i njegovih ovisnih društava

Trogir, listopad 2015. god.



## SADRŽAJ:

I. Poziv.....	3
II. Upute ponuditeljima za izradu ponude .....	4
III. Ponudbeni list (Prilog br. 1.).....	12-13
IV. Ostale potrebne izjave (obrasci, Prilog. br.2., 3., i 4.,) .....	14-16
V. Prilog br. 5.....	tlocrt Brodotrogira d.d.



## I. POZIV ZA PODNOŠENJE PONUDA ZA NADMETANJE

1. a) Naručitelj: BRODOTROGIR d.d.  
b) Sjedište – adresa: Put brodograditelja 16, 21220 Trogir.  
c) Telefonski broj: 021/883-175; fax: 021/883-420; 021/883-360.  
d) OIB 02610134628.  
e) [www.brodotrogir.hr](http://www.brodotrogir.hr)
2. Vrsta i opseg usluga:
  - a) Pružanje usluga tjelesne zaštite na štíćenom prostoru Brodotrogir d.d. i njegovih ovisnih društava, sukladno Zakonu o privatnoj zaštiti (N.N. 68/03, 31/10, 139/10);
  - b) Pružanje usluga tehničke zaštite na štíćenom prostoru Brodotrogir d.d., i njegovih ovisnih društava, sukladno Zakonu o privatnoj zaštiti (N.N. 68/03, 31/10, 139/10);
    - b1) dovođenje u funkcionalno stanje o Naručiteljevom trošku;
    - b2) dovođenje u funkcionalno stanje o Ponuditeljevom trošku.
3. Kontakt osoba: Katja Britvić, tel. 021/883 -175, e-mail: [katja.britvic@brodotrogir.hr](mailto:katja.britvic@brodotrogir.hr)
4. Ponude se dostavljaju u pisanom obliku u zapečaćenim omotnicama, isključivo na hrvatskom jeziku na adresu Naručitelja:  
BRODOTROGIR d.d., Protokol, Put brodograditelja 16, Trogir 21220, s naznakom „PRUŽANJE USLUGA TJELESNE/TEHNIČKE ZAŠTITE– NE OTVARAJ“.  
Na omotnici je potrebno navesti i adresu ponuditelja.  
Ponude se moraju dostaviti na adresu Naručitelja do 01.prosinca 2015.
5. Nema javnog otvaranja ponuda.
6. Dokazi o sposobnosti: prema Dokumentaciji za nadmetanje.
7. Rok valjanosti ponude: 90 dana.
8. Jamstva za ponudu:
  - a) jamstvo banke za osiguranje ozbiljnosti ponude u iznosu od 50.000,00 kn.
  - b) Izjava ponuditelja da će dostaviti jamstvo za uredno izvršenje obveza iz ugovora, u iznosu od 10% (deset posto) od vrijednosti ugovora, u obliku bankarske garancije ili solemnizirane bjanko zadužnice prilikom sklapanja ugovora.
9. Kriterij za odabir najpovoljnijeg ponuditelja: ekonomski najpovoljnija ponuda.
10. BRODOTROGIR d.d. zadržava pravo isključenja obveze na sklapanje ugovora.  
BRODOTROGIR d.d. nije obveznik primjene Zakona o javnoj nabavi (N.N. br. 90/11, 83/13, 143/13,13/14).



## II. UPUTE PONUDITELJIMA

### 1. Naručitelj:

BRODOTROGIR d.d., Put brodograditelja 16, Trogir; OIB 02610134628;  
Internetska stranica: [www.brodotrogir.hr](http://www.brodotrogir.hr)

Osobe zadužene za komunikaciju s ponuditeljima:

Katja Britvić, dipl.iur.; tel: 021/883-175, faks: 021/883-420;

e-mail: [katja.britvic@brodotrogir.hr](mailto:katja.britvic@brodotrogir.hr)

Zoran Butić, dipl.ing.; e-mail: [zoran.butic@brodotrogir.hr](mailto:zoran.butic@brodotrogir.hr)

### 2. Vrsta i opseg usluga:

**a) Pružanje usluga tjelesne zaštite na štíćenom prostoru Brodotrogir d.d. i njegovih ovisnih društava**, sukladno Zakonu o privatnoj zaštiti (N.N. 68/03, 31/10, 139/10), te ostalim važećim zakonskim i podzakonskim aktima.

Pružanje usluga tjelesne zaštite obuhvaća:

- stalnu zaštitarsku službu na četiri radna mjesta (ulazi u Brodotrogir d.d. i njegova ovisna društava);
- ophodnja pomorskog dijela odnosno akvatorija Brodotrogir d.d. i njegovih ovisnih društava motornom brodicom sa zaštitarima osposobljenim za upravljanje istom;
- obavljanje poslova alkotestiranja zaposlenika;
- obavljanje recepcijskih poslova (evidencija i kontrola ulaza i izlaza u/iz Brodotrogir d.d. i njegovih ovisnih društava);
- obavljanje svih ostalih poslova iz djelokruga privatne zaštite sukladno potrebi Naručitelja;
- Pružanje usluga prijevoza i prijenosa dnevnog utrška Brodotrogir d.d. i ostalih ovisnih društava do njihove poslovne banke.

**b) Pružanje usluga tehničke zaštite na štíćenom prostoru Brodotrogir d.d. i njegovih ovisnih društava**, sukladno Zakonu o privatnoj zaštiti (N.N. 68/03, 31/10, 139/10), te ostalim važećim zakonskim i podzakonskim aktima.

Pružanje usluga tehničke zaštite obuhvaća:

- b 1) dovođenje u funkcionalno stanje o Naručiteljevom trošku
- ponuditi idejno rješenje s troškovnikom za dovođenje u funkcionalno stanje postojećeg sustava video nadzora Brodotrogira d.d. s kamerama kompatibilnim sa ostalim dijelovima video nadzora;
  - ponuditi idejno rješenje s troškovnikom video nadzora za etažno parkiralište na Balanu, isporučiti ga i ugraditi;
  - ponuditi održavanje video nadzora za postojeći video nadzor Marine Trogir;
  - ponuditi kompletno održavanje video nadzora nakon što se postojeći sustav dovede u funkciju (alineja 1.), instalira sustav na etažnom parkiralištu Balan (alineja 2.), uključujući i održavanje video sustav Marine Trogir (alineja 3.).
- b2) dovođenje u funkcionalno stanje o Ponuditeljevom trošku



- dovesti u funkcionalno stanje postojeći sustav video nadzora Brodotrogira d.d. s kamerama kompatibilnim s ostalim dijelovima video nadzora;
- projektirati, isporučiti i ugraditi sustav video nadzora za etažno parkiralište na Balanu;
- ponuditi održavanje video nadzora za postojeći video nadzor Marine Trogir;
- ponuditi kompletno održavanje video nadzora nakon što se postojeći sustav dovede u funkciju (alineja 1.) i instalira sustav na etažnom parkiralištu Balan (alineja 2.) uključujući i održavanje video sustav Marine Trogir (alineja 3.).

Uvjet za b 1) i b 2) je da oprema mora omogućavati daljinsko nadgledanje i snimanje iz postojećeg sustava video nadzora šticeenog prostora Brodotrogira d.d. (portirnica), te neprekidno napajanje postavljene opreme.

Po postavljanju opreme potrebno je Naručitelju dostaviti potrebnu servisnu, montažnu i garancijsku dokumentaciju.

Nakon godišnjeg pregleda sustava video nadzora dostaviti Naručitelju originalni zakonom obvezujući ovjereni **Zapisnik o izvršenom periodičnom godišnjem servisnom pregledu, uz svu ostalu pripadajuću dokumentaciju.**

### **3. Početak i rok pružanja usluga:**

Početak i rok pružanja usluga: nabava započinje potpisivanjem Ugovora i traje određeno vrijeme:

- za usluge iz toč. 2 a) jednu (1) godinu,
- za usluge iz toč. 2 b1) jednu (1) godinu,
- za usluge iz toč. 2 b2) tri (3) godine,
- zajednica ponuditelja za usluge iz 2a) i 2b1) - Ugovor na jednu (1) godinu,
- zajednica ponuditelja – za usluge iz toč. 2a) Ugovor na jednu (1) godinu, s mogućnošću trajanja Ugovora za tehničku zaštitu u slučaju usluga iz toč.2 b2) - tri (3) god.

### **4. Uvjeti i dokazi o sposobnosti ponuditelja:**

Radi dokazivanja sposobnosti za predmetnu nabavu ponuditelji su obvezni uz ponudu dostaviti slijedeće dokaze:

#### **4.1. Dokaz pravne i poslovne sposobnosti:**

Izvod o upisu u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta ili ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

Dokaz ne smije biti stariji **od tri mjeseca računajući od dana dostave poziva za nadmetanja.**

U slučaju zajednice ponuditelja svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati postojanje svoje pravne i poslovne sposobnosti.

#### **4.2. Financijska sposobnost:**

Podatke o bonitetu i solventnosti ponuditelja:

- BON 1 – kao dokaz da je ponuditelj ostvario ukupan prihod u prethodnoj godini najmanje u visini iznosa ponude, odnosno potvrda Porezne uprave o visini dohotka za obrtnike za prethodnu godinu, **ne stariji od 6 mjeseci od dana dostave poziva na nadmetanje.**



Ponuditelji koji nisu u mogućnosti dostaviti BON -1, jer nisu poslovali tijekom protekle godine dužni su o tome priložiti izjavu.

- BON-2 ili SOL-2 kao dokaz financijske sposobnosti kojim gospodarski subjekt dokazuje da u posljednjih 6 mjeseci nije imao blokiran žiro račun za obavljanje platnog prometa, **ne stariji od 30 dana od dana dostave poziva za nadmetanja.**

#### 4.3. Jamstva:

- Ponuditelj kao jamstvo banke za osiguranje ozbiljnosti ponude daje bankarsku garanciju u iznosu od 50.000 kn, koja mora vrijediti 30 dana nakon isteka valjanosti ponude. Bankarska garancija treba biti bezuvjetna, na „prvi poziv“ i „bez prigovora“.

Ponuditelj navedeno jamstvo daje kao sastavni dio svoje ponude za slučaj odustajanja od iste u roku njezine valjanosti, odnosno dostavljanja neistinitih ili neodgovarajućih dokaza o sposobnosti.

Jamstvo za ozbiljnost ponude čini sastavni dio ponude uvezene u cjelinu, te ne smije biti oštećeno ili probušeno uvezom, već ga je potrebno uložiti u PVC fascikl i označiti rednim brojem na PVC fasciklu jer čini sastavni dio ponude.

- Izjava ponuditelja da će dostaviti jamstvo za uredno izvršenje obveza iz ugovora, u iznosu od 10% (deset posto) od vrijednosti ugovora, u obliku bankarske garancije ili solemnizirane bjanko zadužnice prilikom sklapanja ugovora.

#### 4.4. Dokaz tehničke i stručne sposobnosti:

Ponuditelj kao dokaz tehničke i stručne sposobnosti treba dostaviti:

a) Popis s priloženim potvrdama o uslugama za predmet nabave pruženih u zadnjih pet godina s tvrtkama s više od 100 zaposlenih i/ili površinama većim od 100.000 m<sup>2</sup>.

Ako je Ponuditelj obavljao predmetne usluge za Naručitelja, u navedenom periodu, obvezno mora priložiti potvrdu Naručitelja o uredno obavljenim uslugama.

##### **Potvrda mora sadržavati:**

- naziv i sjedište ugovornih strana,
- predmet ugovora,
- vrijednost ugovora,
- vrijeme i mjesto ispunjenja ugovora,
- navod o uredno ispunjenim ugovorima.

b) Ponuditelj treba dostaviti:

- Odobrenje MUP-a za obavljanje poslova privatne zaštite za pružanje usluga iz toč. 2 a);
- Dopuštenje policijske uprave za obavljanje poslova privatne zaštite za pružanje usluga iz toč. 2 a);
- Dopuštenje policijske uprave za obavljanje poslova tehničke zaštite za pružanje usluga iz toč.2 b);
- Ovlaštenje za prijevoz i prijenos novca sukladno važećim zakonskim propisima;
- Izjava o vlastitom stručnom kadru i potrebnoj opremi (vozilo za prijevoz novca sukladno zakonskim propisima), za usluge iz toč. 2 a) i usluge iz toč. 2 b);
- Ovjerene preslike zaštitarskih iskaznica, te prijave na HZMO za iste, za usluge uz toč. 2 a).

Naručitelj će u slučaju potrebe, od ponuditelja čija je ponuda ocijenjena najpovoljnijom, zatražiti provjeru dokaza o sposobnosti koji moraju biti u pisanom obliku u izvorniku ili ovjerenj preslici.





## 5. Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka nadmetanja:

- a) Ako je gospodarskom subjektu i/ili osobi ovlaštenoj po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela: udruživanje za počinjenje kaznenih djela, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlorporaba položaja i ovlasti, zlorporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, primanje mita, davanje mita, prijevара, računalna prijevара, prijevара u gospodarskom poslovanju i prikrivanje protuzakonito dobivenog novca, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države iz koje ta osoba dolazi. Radi utvrđivanja okolnosti (ne)postojanja pravomoćne osuđujuće presude za navedena kaznena djela, ponuditelji u ponudi **moraju** priložiti izjavu osobe ovlaštene za zastupanje pravne osobe ovjerene kod javnog bilježnika da gospodarskom subjektu kao pravnoj osobi, a i osobi ovlaštenoj za zastupanje gospodarskog subjekta nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više kaznenih djela navedenih u ovoj točki dokumentacije.  
**Izjava ne smije biti starija od šest mjeseci računajući od dana dostave poziva za nadmetanje.**
- b) Ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako je gospodarskom subjektu sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza. Radi utvrđivanja okolnosti (ne)ispunjenja plaćanja ponuditelji u ponudi **moraju** priložiti potvrdu porezne uprave o stanju duga ili istovrijedne isprave nadležnih tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, **a koji ne smije biti stariji od 30 dana od dana dostave poziva za nadmetanje.**
- c) Ako je dostavio lažne podatke u priloženim dokumenatima kojima kao ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi isključenja odnosno da ispunjava uvjete sposobnosti izvršenja predmeta nabave.  
U slučaju zajednice ponuditelja, okolnosti u vezi razloga isključenja utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.
- d) Ako je nad njime otvoren stečaj, ako je u postupku likvidacije, ako njime upravlja osoba postavljena od strane nadležnog suda, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne djelatnosti ili se nalazi u sličnom postupku prema nacionalnim propisima države sjedišta gospodarskog subjekta.
- e) Ako je nad njime pokrenut prethodni postupak radi utvrđivanja uvjeta za otvaranje stečajnog postupka, ili postupak likvidacije po službenoj dužnosti, ili postupak nadležnog suda za postavljanje osobe koja će njime upravljati, ili postupak nagodbe s vjerovnicima ili se nalazi u sličnom postupku prema nacionalnim propisima države sjedišta gospodarskog subjekta.

Dokument za dokazivanje okolnosti iz toč. d) i e): izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg **registra ne stariji od tri mjeseca, računajući od dana dostave poziva za nadmetanje.**

- f) Ako su ponuditelj ili osoba ovlaštena za zastupanje pravomoćno osuđeni za bilo koje djelo koje se odnosi na obavljanje njihove profesionalne djelatnosti.  
Dokument za dokazivanje navedene okolnosti: izvod iz kaznene, prekršajne ili odgovarajuće evidencije, **ne stariji od šest mjeseci računajući od dana dostave poziva za nadmetanje.**





g) Ako su ponuditelj ili osoba ovlaštena za zastupanje u posljednje tri godine počinili težak profesionalni propust koji Naručitelj može dokazati na bilo koji način.

6. Zainteresirani ponuditelj može ponudu dati za obje usluge iz toč. 2. ove Dokumentacije, ili pojedinačno, samo za usluge iz toč. 2 a), za usluge iz toč. 2 b 1) i toč. 2 b 2).

#### 7. **Dozvoljena je zajednica ponuditelja.**

U zajednici ponuditelja dopušta se sudjelovanje jedne tvrtke ponuđača usluge privatne zaštite i jedne tvrtke ponuđača opreme za tehničku zaštitu.

Zajednički ponuditelji u dostavljenoj ponudi moraju dokazati pojedinačnu i zajedničku sposobnost, te moraju navesti imena i potrebnu stručnu spremu, odgovornih osoba za izvršenje predmeta nabave, kao i traženu opremu.

Pravni akt o zajedničkoj ponudi mora sadržavati naziv nositelja ponude i odgovornost pojedinačno svakog ponuditelja iz zajedničke ponude.

#### 8. **Oblik i način izrade ponude:**

8.1. Ponuda se izrađuje u pisanom obliku na hrvatskom jeziku latiničnim pismom.

8.2. Ponuda mora biti sukladna uvjetima i zahtjevima navedenim u dokumentaciji za nadmetanje.

8.3. Ponudi je potrebno priložiti popunjeni ponudbeni list koji se nalazi u Prilogu br. 1. dokumentacije za nadmetanje i čini njezin sastavni dio.

8.4. Ponuda mora sadržavati sve dokaze ponuditelja o nepostojanju obveznih razloga za isključenje ponude kao i dokaze da ne postoje ostali razlozi isključenja ponude sukladno toč. 5. dokumentacije; dokazi se mogu dostaviti u neovjerenoj preslici.

8.5. Ponuda mora sadržavati sve tražene dokaze sposobnosti kojima se utvrđuje sposobnost izvršenja predmeta nabave sukladno točki 4. dokumentacije za nadmetanje.

8.6. Ponudi je potrebno priložiti potpisane:

a) Izjavu ponuditelja da su cijene fiksne i nepromjenjive za cijelo vrijeme pružanja usluga (Prilog br. 2)

b) Izjavu o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta ovog postupka nadmetanja (Prilog br.3)

c) Izjavu o nekažnjavanju (Prilog br.4)

8.7. Ponuditelj je uz ponudu dužan dostaviti: Funkcijsku i prostornu organizaciju i način osiguranja tjelesne zaštite.

8.8. Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ponuda mora biti uvezena u cjelinu na način koji onemogućava naknadno vađenje ili umetanje listova.

8.9. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova; ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

8.10. Stranice ponude označavaju se brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude; kada je ponuda izrađena u više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio.

8.11. Ponuda se predaje u izvorniku pisana neizbrisivom tintom.

8.12. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi i moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni pravovaljanim potpisom ponuditelja.

#### 9. **Kriteriji odabira najpovoljnije ponude iz toč. 2 a) i 2 b).**

Najpovoljnija ponuda jest prihvatljiva i ekonomski najpovoljnija ponuda *sposobnog* ponuditelja na temelju cijene i dodatnih kriterija za odabir najpovoljnije ponude.



Zbog navedenog primjenjivat će se dodatni kriteriji odabira.

#### 10. Dodatni kriteriji odabira:

Dodatni kriteriji odabira najpovoljnijeg ponuditelja su:

- ponuđena cijena (godišnja cijena) za obavljanje zaštitarske djelatnosti prihvatljivog ponuditelja - **75%**;
- sposobnost i iskustvo prihvatljivog ponuditelja (broj ugovora s tvrtkama s preko 100 zaposlenih i 100.000 m<sup>2</sup> štíćenog prostora) – **15%**;
- stručna i tehnička osposobljenost ponuditelja (broj zaposlenih stručnih osoba: čuvara, zaštitara, zaštitara-tehničara, dodatna oprema) – **10%**.

#### Obrazac za utvrđivanje ponude po kriteriju cijene

$$\text{BKC} = (\% \text{KC} \times \text{NC}) / \text{CP}$$

Pri čemu je:

- BKC = bodovi iz kriterija cijene,
- % KC = udio u kriteriju cijene (75%),
- NC = najniža ponuđena cijena,
- CP = cijena iz ponude

#### Obrazac za utvrđivanje ponude po kriteriju sposobnosti i iskustva prihvatljivog ponuditelja

$$\text{BKS} = (\% \text{KSI} \times \text{KPS}) / \text{NKS}$$

Pri čemu je:

- BKS = bodovi iz kriterija sposobnosti i iskustva prihvatljivog ponuditelja
- % KSI = udio u kriteriju sposobnosti i iskustva prihvatljivog ponuditelja (15%)
- KPS = sposobnost i iskustvo iz ponude
- NKS = najbolja sposobnost i iskustvo

#### Obrazac za utvrđivanje ponude po kriteriju stručna i tehnička osposobljenost ponuditelja

$$\text{BKSTO} = (\% \text{STOP} \times \text{SIP}) / \text{NPS}$$

Pri čemu je:

- BKSTO = bodovi po kriteriju stručna i tehnička osposobljenost ponuditelja
- %STOP = udio u kriteriju stručna i tehnička osposobljenost (10%)
- SIP = broj zaposlenih stručnih osoba kod ponuditelja
- NPS = najviše zaposlenih stručnih osoba

Za navedene referentne radove, kao dokaz ponuditelji moraju navesti ugovorene poslove tjelesne zaštite u tvrtkama sa preko 100 zaposlenih i/ili na površinama većim od 100.000 m<sup>2</sup>.

Kako se svi kriteriji mogu iskazati kvantitativno, Naručitelj će prvo utvrditi bodove za pojedinog ponuditelja po pojedinom kriteriju, a potom će izvršiti izračun metode razmjernih vrijednosti, koja polazi od zadanih dodatnih kriterija iz ove Dokumentacije. Konačni zaključak povoljnosti svake ponude izvodi se na temelju ukupne mase bodova po sva tri kriterija, odnosno pomoću tablice rekapitulacije mase bodova prema ponuditeljima.

#### 11. Pregled i ocjena ponuda:



Naručitelj u postupku pregleda i ocjene ponuda može pozvati ponuditelje da pojasne ili upotpune:

- a) pojašnjenje ili upotpunjavanje može se odnositi samo na nejasnoće, manje nedostatke ili pogreške koje su uklonjive,
- b) traženje pojašnjenja ne smije imati diskriminacijski učinak ili nejednaki tretman ili pogodovanje pojedinom ponuditelju,
- c) pojašnjenje ili upotpunjavanje ne smije rezultirati naknadnom zamjenom ili naknadnom dostavom traženih dokumenata, već samo upotpunjavanje priloženih.

Ako je u ponudi iskazana neuobičajno niska cijena što dovodi u sumnju mogućnost izvršenja usluge, Naručitelj može odbiti takvu ponudu.

Prije odbijanja ponude, od ponuditelja će pisanim putem zatražiti objašnjenje takve ponude i to ako je:

- a) cijena ponude za više od 50% niža od prosječne cijene ostalih ponuda,
- b) ako je cijena ponude za više od 20% niža od cijena drugorangirane ponude,
- c) ako je neuobičajno niska i zbog drugih razloga, osim navedenih pod a) i b).

Ako je Naručitelj tijekom pregleda ponude utvrdio računsku pogrešku, obvezan je od ponuditelja zatražiti prihvat ispravka računске pogreške.

Ponuditelj je na upite Naručitelja dužan odgovoriti u roku ne duljem od pet dana.

## **12. Valuta - način izračuna cijene:**

Cijena ponude izražava se u kunama, a piše se brojkama.

Cijena ponude izražava se pojedinačno za usluge iz toč. 2 a) i za usluge iz toč. 2 b1) i 2 b2).

U cijenu ponude trebaju biti uračunati svi troškovi i eventualni popusti, bez PDV.

**Cijena ponude je nepromjenjiva za vrijeme trajanja Ugovora.**

## **13. Rok, način i uvjeti plaćanja:**

Naručitelj će plaćanja vršiti na temelju ispostavljenog računa.

Način i rok plaćanja regulirat će se Ugovorom između Naručitelja i izabranog ponuditelja.

Usluge iz toč. 2 b1) ili 2 b2) odabranom ponuditelju plaćat će se kroz mjesečni paušal.

## **14. Rok valjanosti ponude:**

Rok valjanosti ponude ne može biti manji od 90 dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda.

Na zahtjev Naručitelja ponuditelj može produžiti rok valjanosti ponude.

Ako u trenutku konačnosti odluke o odabiru istekne rok valjanosti ponude ugovorni odnos nastaje nakon što ponuditelj pisanom izjavom prihvati Ugovor u kojem Naručitelj ponuditelju određuje primjereni rok za očitovanje.

## **15. Kriteriji odabira ponude: ekonomski najpovoljnija ponuda.**

## **16. Datum, vrijeme, mjesto dostave ponuda:**

- 16.1. Ponuda se dostavlja u zatvorenoj i zapečaćenoj omotnici na adresu naručitelja: BRODOTROGIR d.d., Put brodograditelja 16, Trogir 21220, (Protokol) s naznakom „za javno nadmetanje – tjelesna/tehnička zaštita - ne otvarati“ s nazivom i adresom ponuditelja.



**16.2. Ponude moraju prispjeti na adresu Naručiitelja do 01. prosinca 2015., bez obzira na način dostave.**

16.3. Ponude se upisuju u Upisnik prema redosljedu zaprimanja.

16.4. Na zatjev ponuditelja Naručiitelj će izdati potvrdu o zaprimanju ponude.

16.5. Na omotnicama zaprimljenih ponuda po prijemu Naručiitelj će naznačiti redni broj, datum i vrijeme zaprimanja ponuda prema redosljedu iz upisnika.

16.6. Prije otvaranja ponude ovlaštteni predstavnici Naručiitelja utvrđuju je li ista zaprimljena neotvorena.

16.7. Ponuda pristigla nakon isteka roka za dostavu ponude neće se zaprimiti.

**17. Rok za donošenje odluke o odabiru:**

Rok za donošenje odluke o odabiru iznosi 60 dana, a počinje teći od dana isteka roka za dostavu ponude.

Naručiitelj će odluku o odabiru s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni odabira, dostaviti svakom Ponuditelju, bez odgode, putem e-maila.

**Naručiitelj zadržava pravo poništenja nadmetanja.**

**Naručiitelj zadržava pravo isključenja obveze za sklapanje ugovora, bez naknade troška za izradu ponude.**

**18. Uputa o pravnom lijeku:**

Nezadovoljni ponuditelj ima pravo u roku od pet (5) dana izjaviti žalbu Naručiitelju.

Naručiitelj **nije obveznik primjene Zakona o javnoj nabavi**, te se na provođenje ovog postupka nabave primjenjuju odrebe Zakona o obveznim odnosima.



Prilog br. 1.

### III. PONUDBENI LIST

Predmet nadmetanja: pružanje usluga poslova tjelesne / tehničke zaštite na štíćenom prostoru društva BRODOTROGIR d.d.

#### PODACI O PONUDITELJU

PUNI NAZIV TVRTKE \_\_\_\_\_

ADRESA \_\_\_\_\_

e-MAIL \_\_\_\_\_

TEL./FAX \_\_\_\_\_

MATIČNI BROJ \_\_\_\_\_

OIB \_\_\_\_\_

ŽIRO RAČUN \_\_\_\_\_

OSOBA OVLAŠTENA ZA ZASTUPANJE \_\_\_\_\_

KONTAKT OSOBA \_\_\_\_\_

a)

USLUGE TJELESNE ZAŠTITE ŠTIĆENOG PROSTORA DRUŠTVA BRODOTROGIR d.d.	
Cijena poslova tjelesne zaštite	u kn (bez PDV-a): _____
Ugovori za poslove iz predmeta nadmetanja (više od 100 zaposlenih i/ili više od 100.000 m <sup>2</sup> )	Broj važećih ugovora: _____
Stručne i tehnička osposobljenosti	Broj stručnih zaposlenih osoba i opreme: - čuvari: _____ - zaštitari: _____ - zaštitari-tehničari: _____ - dodatna oprema: _____



b)

USLUGE TEHNIČKE ZAŠTITE ŠTIĆENOG PROSTORA DRUŠTVA BRODOTROGIR d.d.	
Cijena poslova tehničke zaštite za b1) i b2)	b1) u kn (bez PDV-a): _____ b2) u kn (bez PDV-a): _____
Ugovori za poslove iz predmeta nadmetanja (više od 100 zaposlenih i/ili više od 100.000 m <sup>2</sup> )	Broj važećih ugovora: _____
Stručne i tehnička osposobljenosti	Broj stručnih zaposlenih osoba i opreme: - tehničari: _____ - dodatna oprema: _____

Mjesto i datum:

\_\_\_\_\_

Osoba ovlaštena za zastupanje:

\_\_\_\_\_



Prilog br.2.

**Izjava ponuditelja da su cijene fiksne i nepromjenjive  
za cijelo vrijeme pružanja usluga**

Ponuditelj: \_\_\_\_\_

Adresa sjedišta: \_\_\_\_\_

Predmet nadmetanja: pružanje usluga tjelesne / tehničke zaštite na štíćenom prostoru društva BRODOTROGIR d.d.

**I Z J A V A**

kojom potvrđujemo da je cijena iskazana u priloženoj ponudi fiksna i nepromjenjiva za cijelo vrijeme pružanja usluga.

U \_\_\_\_\_ 2015. god.

Osoba ovlaštena za zastupanje:

\_\_\_\_\_





Prilog br.3.

Ponuditelj: \_\_\_\_\_

Adresa sjedišta: \_\_\_\_\_

Predmet nadmetanja: pružanje usluga tjelesne / tehničke zaštite na štíćenom prostoru društva BRODOTROGIR d.d.

**IZJAVA**  
**o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta nadmetanja**

U potpunosti smo upoznati sa sadržajem dokumentacije za javno nadmetanje za pružanje usluga tjelesne i tehničke zaštite na štíćenom prostoru društva BRODOTROGIR d.d., koju u cijelosti prihvaćamo i u skladu s tim podnosimo ovu ponudu.

U \_\_\_\_\_2015. god.

Osoba ovlaštena za zastupanje:

\_\_\_\_\_



Prilog br.4.

Ponuditelj: \_\_\_\_\_

Adresa sjedišta: \_\_\_\_\_

Predmet nadmetanja: pružanje usluga tjelesne / tehničke zaštite na štíćenom prostoru društva BRODOTROGIR d.d.

### IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU

Ja \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_  
ul. \_\_\_\_\_ broj. \_\_\_\_\_ rođen-a \_\_\_\_\_  
kao osoba ovlaštena za zastupanje ponuditelja pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da meni kao osobi ovlaštenoj za zastupanje pravne osobe \_\_\_\_\_, a niti pravnoj osobi **nije** izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više kaznenih djela: udruživanje za počinjenje kaznenih djela, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, primanje mita, davanje mita, prijevara, računalna prijevara, prijevara u gospodarskom poslovanju i prikriivanje protuzakonito dobivenog novca, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države iz koje osoba dolazi.

U \_\_\_\_\_ 2015. god.

Osoba ovlaštena za zastupanje:

\_\_\_\_\_